

公表情報

介護職員特定処遇改善加算に基づく取り組みについて

ヘルパーステーションあいは介護職員特定処遇改善加算Ⅰを取得しています。

<p>【介護職員特定処遇改善加算の算定要件】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 現行の処遇改善加算Ⅰ～Ⅲを算定していること ・ 職場環境要件について、「資質の向上」「労働環境・処遇の改善」「その他」の区分でそれぞれ一つ以上取り組んでいること ・ 賃上げ以外の処遇改善の取り組みの見える化を行っていること

職場環境要件の提示について

見える化要件に基づき、賃金以外の処遇改善に関する具体的な取り組み内容を下記に提示いたします。

区分	職場環境要件項目	当法人としての取り組み
入職促進に向けた取組	法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化	ミーティング等で経営理念を唱和し共有を図っております。
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修受講支援等	受講料や研修費等の補助を行うことにより、職員が研修や講習を受けやすい環境を整えています。
両立支援・多様な働き方の推進	有給休暇が取得しやすい環境の整備	1カ月前には有給休暇届を提出して頂き積極的に対応しております。
腰痛を含む心身の健康管理	短時間勤務労働者等も、受診可能な健康診断・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設備等健康管理対策の実施	健康診断はもとより、希望者にはおおぞら病院での胃カメラ・大腸ファイバー・マンモグラフィの検査をお勧めしています。事務所内禁煙を実施し、健康への配慮を行っています。
生産性向上のための業務改善の取組	業務手順書の作成や、記録・報告様式の工夫等による情報共有や作業負担の軽減	電話連絡での連絡をlineを使用して情報共有し、報告書はチェック方式を取り入れて時間短縮を図っております。
やりがい・働きがいの醸成	ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善	毎朝の、ミーティングを開き気づきを発言し情報共有を徹底しています。
	ケアの好事例や、利用者やその家族からの謝意等の情報を共有する機会の提供	事故報告書やヒヤリハット報告書を作成し、原因の追究及び改善を都度実施しています。